

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale Giuseppe Tomasi di Lampedusa



Via Leonardo da Vinci, 50
92020 Palma di Montechiaro (AG)
Tel. 0922 968302 codice fiscale 91007260846



e-mail agic850001@istruzione.it pec agic850001@pec.istruzione.it sito web www.icdarrigotomasi.edu.it

ICS "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" PALMA MONT.RO
Prot. 0004251 del 02/07/2024
VI-2 (Uscita)

Albo on line/Sito web dell'Istituto
Agli interessati
Sede

Oggetto: avviso di selezione delle seguenti figure professionali:

- **Esperti interni/esterni;**
- **Tutor interni**

Interventi formativi da attuare:

- Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- Laboratori di formazione sul campo;

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Cod. progetto M4C112.1-2023-1222-P-33777

Titolo progetto Nuovi orizzonti per una nuova scuola

CUP F34D23003970006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTA nello specifico la MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – di cui al D.M. n. 66 del 12/4/2023;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGABMI ufficiale u. 0141549, del 7 dicembre 2023 con la quale il MIM ha diramato le istruzioni operative per la “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi necessari per l’attivazione dei percorsi di formazione finanziati attraverso l’accordo di concessione;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati, interni e/o esterni saranno incaricati dello svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l’Accordo di Concessione prot. AOOGABMI n. 0038533 del 03/03/24 firmato dal Direttore Generale dell’Unità di Missione per il PNRR che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 80 del 25/06/2024 relativa all’approvazione dei criteri di selezione per il reclutamento del personale da coinvolgere a vario titolo nel presente progetto.

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 83 del 25/06/2024 relativa all’approvazione dei criteri di selezione per il reclutamento del personale da coinvolgere a vario titolo nel presente progetto.

Visto il Decreto di assunzione in bilancio n. prot. N. 1860 del 29/03/2024 relativo all’importo finanziato di € 38.287,50;

Visto il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per PERSONALE DI PROGETTO ESPERTI E TUTOR nell’ambito del progetto PNRR - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), prot. 4250 del 2/7/2024

Attesa la necessità di procedere all’individuazione di figure professionali con le quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;

INDICE

la selezione per il reclutamento delle seguenti professionalità:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

N. edizioni	Tipologia modulo	Titolo modulo	Durata in ore	Titolo di accesso per la candidatura come Esperto	Destinatari
1	Informatica	Percorso 1	13	In alternativa: <ul style="list-style-type: none"> - Laurea in informatica, unitamente ad almeno 200 ore di formazione extracurricolare rivolta al personale della scuola in ambito informatico - Laurea e possesso di ECDL, unitamente ad almeno 200 ore di formazione extracurricolare rivolta al personale della scuola in ambito informatico 	Docenti e personale ATA
1	Informatica	Percorso 2	13		
1	Informatica	Percorso 3	13		
1	Informatica	Percorso 4	13		

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

N. edizioni	Tipologia modulo	Titolo modulo	Durata in ore	Titolo di accesso per la candidatura come Esperto	Destinatari
1	Informatica	Laboratorio 1	10	In alternativa: <ul style="list-style-type: none"> - Laurea in informatica, unitamente ad almeno 200 ore di formazione extracurricolare rivolta al personale della scuola in ambito informatico - Laurea e possesso di ECDL, unitamente ad almeno 200 ore di formazione extracurricolare rivolta al personale della scuola in ambito informatico 	Docenti e personale ATA
1	Informatica	Laboratorio 2	10		
1	Informatica	Laboratorio 3	10		
1	Informatica	Laboratorio 4	10		
1	Informatica	Laboratorio 5	10		
1	Informatica	Laboratorio 6	10		
1	Informatica	Laboratorio 7	10		
1	Informatica	Laboratorio 8	10		
1	Informatica	Laboratorio 9	10		

PRESTAZIONI RICHIESTE ALL'ESPERTO FORMATORE

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

PRESTAZIONI RICHIESTE AL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni, laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

CRITERI DI SELEZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Griglia di valutazione per la selezione degli esperti

Compenso orario € 122,00

Esperienza documentata come formatore in attività extracurricolare in ambito informatico rivolta al personale docente	Titoli professionali attinenti all'ambito del modulo per cui si concorre: Corsi di formazione della durata minima 150 ore, Master, Abilitazioni, Specializzazioni, Pubblicazioni, Dottorati di ricerca	Partecipazione a corsi di formazione attinenti l'ambito del modulo per cui si concorre della durata minima di 20 ore	Altri titoli professionali : Corsi di formazione della durata minima 150 ore, Master, Abilitazioni, Specializzazioni, Pubblicazioni, Dottorati di ricerca	Possesso di ECDL o IC ³	Frequenza di percorsi formativi in ambito informatico della durata minima di 20 ore,	Qualifica professionale o specializzazione in attività di progettazione di interventi formativi	Esperienza come componente di gruppi operativi di progetto: Coordinatore, Facilitatore, Valutatore.	TOTALE
(2 punto per singolo modulo svolto)	3 punti per singolo Titolo posseduto	2 punti per singolo Titolo posseduto	1 punto per singolo Titolo posseduto	(2 punti per singolo Titolo posseduto)	(1 punto per singolo Titolo posseduto)		2 punto per singola esperienza)	Valutazione espressa in sessantesimi
Max 24 punti	Max 9	Max 6	Max 4	Max 4 Punti	Max 2 Punti	3 punti	Max 8 Punti	Max 60 punti

Griglia di valutazione per la selezione dei tutor

Compenso orario € 34,00

Esperienza documentata in attività di tutoring	Titoli professionali attinenti l'ambito del modulo per cui si concorre: Corsi di formazione della durata minima 150 ore, Master, Abilitazioni, Specializzazioni, Pubblicazioni, Dottorati di ricerca	Partecipazione a corsi di formazione attinenti l'ambito del modulo per cui si concorre della durata minima di 20 ore	Altri titoli professionali: Corsi di formazione della durata minima 150 ore, Master, Abilitazioni, Specializzazioni, Pubblicazioni, Dottorati di ricerca, Laurea	Possesso di ECDL o IC3	Frequenza di percorsi formativi in ambito informatico della durata minima di 20 ore,	Qualifica professionale o specializzazione in attività di progettazione di interventi formativi	Esperienza come componente di gruppi operativi di progetto: Coordinatore, Facilitatore, Valutatore.	TOTALE
(2 punti per singolo modulo svolto)	3 punti per singolo Titolo posseduto	2 punti per singolo Titolo posseduto	1 punto per singolo Titolo posseduto	(2 punti per singolo Titolo posseduto)	(1 punto per singolo Titolo posseduto)		(2 punto per singola esperienza)	Valutazione espressa in sessantesimi
Max 24 punti	Max 9	Max 6	Max 4	Max 4 Punti	Max 2 Punti	3 punti	Max 8 Punti	Max 60 punti

A parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età.

Gli aspiranti a tali incarichi dovranno far pervenire istanza, secondo il "Modello di Domanda" (Allegato 1), indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Giuseppe Tomasi di Lampedusa", Via Leonardo da Vinci n. 50 - 92020 Palma di Montechiaro (AG), corredata dal "Modulo di autovalutazione" (Allegati 2 e 3)

Gli allegati 1, 2 e 3 sono parte integrante del presente bando.

Destinatari

Il presente bando di selezione è aperto al:

- 1) Personale interno, in servizio presso l'I.C. "Giuseppe Tomasi di Lampedusa" negli AA. SS. 2023/2024-2024/2025;
- 2) Personale esterno: docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le Domande, a pena di esclusione, devono pervenire – non fa fede la data del timbro postale – entro le ore 12,00 del 17 luglio 2024 presso gli Uffici di Segreteria dell'I.C. "Giuseppe Tomasi di Lampedusa", Via Leonardo da Vinci n. 50 - 92020 Palma di Montechiaro (AG); in alternativa possono essere inviate all'indirizzo PEC: agic850001@pec.istruzione.it. In entrambi i casi è obbligatorio specificare nell'oggetto la seguente dicitura: "Contiene candidatura Progetto "M4C1I2.1-2023-1222-P-33777", seguita dalla tipologia di figura professionale per cui si concorre (Esperto o Tutor)

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

Le domande dovranno, inoltre, essere corredate, pena l'esclusione, del **curriculum vitae in formato europeo, firmato**, dal quale si dovranno evincere:

- 1) titoli accademici e culturali;
- 2) esperienze lavorative relative alle specifiche attività dell'azione progettuale.

Contestualmente alla domanda il candidato dovrà produrre:

- Dichiarazione di accettazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal DS;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 30/06/2003 n.196;

Dovrà, altresì, produrre, pena l'esclusione:

- Estratto del *curriculum vitae, firmato*, riportante esclusivamente i requisiti minimi di accesso, nonché i titoli aggiuntivi oggetto di autovalutazione nei "moduli di autovalutazione titoli" presentati.
- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- Modulo di autovalutazione (All. 2 e 3) inerente lo specifico incarico per cui si intende concorrere firmato e debitamente compilato dal richiedente nella parte di sua competenza.

Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione di selezione, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli, secondo la griglia di valutazione approvata dagli organi collegiali.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi posseduti dal

candidato alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- 1) Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso l'I.C. "Giuseppe Tomasi di Lampedusa negli AA. SS. 2023/2024-2024/2025;
- 2) Candidature presentate da Personale esterno (valutabili solo in caso di accertata assenza di candidature o numero insufficiente delle stesse per la realizzazione dei percorsi previsti dal progetto da parte del Personale interno in servizio presso questo Istituto);

Rinuncia, surroga e risoluzione anticipata

In caso di rinuncia alla nomina degli incaricati, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal DS a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica definite di intesa con il DS;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida per la realizzazione degli interventi.

Incarichi e compensi

Gli incarichi dovranno essere aggiuntivi rispetto al curriculum scolastico.

Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza dei partecipanti necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Si specifica, inoltre, che il compenso orario spettante sarà corrisposto, secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale competente, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti all'istituto proponente da parte del MIM.

Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida per la realizzazione degli interventi.

Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito: <https://www.icdarrigotomasi.edu.it>, ed all'albo pretorio della scuola presente nel Sito Web.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

NOTA BENE

I candidati che ometteranno di firmare la Domanda di partecipazione alla selezione (Allegato 1), il *curriculum*, l'estratto del curriculum, il Modulo di autovalutazione titoli (Allegato 2 e 3), ovvero non accluderanno la dicitura riguardante la veridicità del C.V., saranno esclusi dalla selezione.

Parimenti verranno esclusi coloro i quali:

- non dimostreranno di possedere i requisiti minimi di accesso;
- non specificheranno l'incarico per cui intendono concorrere;
- consegneranno la documentazione incompleta o su modelli diversi da quelli allegati al presente bando.

L'Istituto si riserva di richiedere, in originale, l'integrazione del *curriculum vitae* relativamente alle certificazioni dei titoli e/o delle esperienze dichiarate. La mancata integrazione escluderà il candidato dalla selezione.

Successivamente all'esame delle domande pervenute, sarà stilata la graduatoria provvisoria degli aventi diritto e la stessa sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo - entro 5 giorni dalla data di pubblicazione - al Dirigente Scolastico. Trascorso tale termine, in assenza di reclami, questa Istituzione Scolastica procederà all'affidamento dell'incarico ai vincitori della selezione.

Gli aspiranti selezionati saranno convocati per la stipula del contratto.

L'assegnazione dell'incarico avverrà dopo aver concordato, in funzione degli obiettivi didattici e formativi, la prestazione professionale ed il relativo compenso economico.

L'incaricato dovrà impegnarsi a partecipare agli incontri di progettazione necessari senza oneri aggiuntivi per la scuola.

L'accettazione dell'incarico da parte di tutte le figure professionali oggetto del presente avviso comporta l'obbligo di:

- preparazione di griglie e schede di monitoraggio utili anche per la valutazione iniziale, intermedia e finale dei partecipanti, necessari per tutti i vari gradi di controllo che il personale preposto dovrà presentare all'Unità di missione;
- partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal DS per coordinare l'attività dei corsi;
- disponibilità all'accettazione dell'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal DS. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- compilazione delle sezioni della Piattaforma telematica FUTURA di propria competenza;
- compilazione dei report on line di competenza per il monitoraggio delle attività didattiche e delle procedure realizzate;
- predisposizione della relazione finale sull'attività svolta;
- inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza;

Il presente avviso entra in vigore dalla data della pubblicazione sul sito scolastico Albo on line ex.art. articolo 32 della legge 69/2009 e art.8 e 33 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Il responsabile del procedimento è il DS Prof.ssa Luisa Floriana Racalbutto.

Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Scolastica in capo all'ufficio del Direttore dei SS.GG.AA.

Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., i dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati ai soli fini della gestione della presente procedura. Il RUP è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luisa Floriana Racalbutto.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso di selezione, che costituisce "lex specialis", si fa rinvio alle norme che regolano la materia.

Il progetto sarà sottoposto, in itinere, a monitoraggi da parte del Ministero e della stessa istituzione scolastica anche per quanto concerne la corretta compilazione della Piattaforma informatica.

Allegati:

- Domanda di Partecipazione (**Allegato 1**)
- Modulo di autovalutazione titoli
Allegato 2
Allegato 3

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luisa Floriana Racalbutto
(firmato digitalmente)